

## CURSOS SUPERIORES

**Pré-matrícula:** 11 a 14 de janeiro

**1ª Etapa Pedido de Disciplinas:** 16 a 19 de janeiro

(Aceite 1ª Etapa: 20 de janeiro)

**2ª Etapa Pedido de Disciplinas:** 21 a 23 de janeiro

(Aceite 2ª Etapa: 24 de janeiro)

**Pré-Matrícula:** Nesta etapa, de caráter **OBRIGATÓRIO**, o aluno manifestará o interesse em cursar o semestre seguinte.

Para fazer a pré-matrícula, acesse **Q-Acadêmico Web** <http://academicoweb.ifg.edu.br/> e clique na opção **“Renovação de Matrícula”**.

Já para escolher disciplina, clicar em **“Pedidos de Matrícula”**.

**1ª Etapa – Pedido de Disciplinas:** O aluno escolherá as disciplinas que pretende cursar no próximo semestre. A escolha não implicará em matrícula automática nas disciplinas, porque são utilizados critérios para saber quem terá prioridade de cursar determinada disciplina, além do fator limitante de vagas, ou seja, o pedido não garante que o aluno irá conseguir a vaga.

**2ª Etapa - Pedido de Disciplinas:** No dia **20 de janeiro** o aluno poderá acessar o Q-Acadêmico para verificar se as disciplinas solicitadas foram aceitas. Caso queira fazer nova solicitação ou ajustes, nessa fase, estará disponível uma última etapa de pedido de matrícula em disciplinas.

➡ **Para ativação, alteração ou recuperação de senha:** Acessar o endereço: <http://suap.ifg.edu.br/>;

**ATENÇÃO:** O aluno que não efetuar a **Renovação de Matrícula** estará sujeito à perda de vaga.

A **OBRIGATORIEDADE** da Renovação se estende aos casos dos alunos que pretendam **TRANCAR** a matrícula no próximo semestre.

*Coordenação de Administração Acadêmica e  
Apoio ao Ensino  
Câmpus Formosa*

### ESCOLHENDO DISCIPLINAS EQUIVALENTES (Para cursos que mudaram a Matriz Curricular)

Disciplinas equivalentes são aquelas que não pertencem à sua matriz curricular, mas estão relacionadas a outras disciplinas que pertencem.

Para escolher uma disciplina equivalente, clique na opção **">> Adicionar Equivalentes"**.

Localize a disciplina desejada escolhendo o curso à que a mesma pertence ou ainda digitando parte do nome dela. Clique no botão **"Pesquisar"** para que seja exibida para você a relação de disciplinas que foram encontradas.

Após ter escolhido todas as disciplinas e colocado na ordem de prioridade desejada, clique no botão **"Salvar"**.